

Elenco Documenti Fondo di Garanzia

da allegare alla domanda in caso di FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA e AMM. STRAORDINARIA

1. Copia del doc. d'identità e codice fiscale del lavoratore;
2. **Mod. SR52** (per TFR e Crediti di lavoro) e/o **Mod. SR95** (per omissioni contributive alla Previdenza Complementare) sottoscritti dal responsabile della procedura oppure, se il responsabile della procedura si rifiuta (in tal caso deve essere allegato rifiuto scritto del responsabile della procedura alla compilazione dei modelli SR52/SR95)
3. **Mod. SR54** (per TFR e Crediti di lavoro) e/o **mod. SR96** (per la Previdenza Complementare);
4. Copia autentica (anche per estratto) dello stato passivo reso esecutivo; oppure, in caso di ammissione tardiva: copia autentica del decreto di ammissione tardiva allo stato passivo;
5. Dichiarazione di non intervenuta opposizione all'ammissione dello stato passivo;
6. Attestazione della cancelleria del Tribunale che il credito non è stato oggetto di opposizione o di impugnazione (oppure analoga dichiarazione sostitutiva del responsabile della procedura concorsuale);
7. Copia della domanda di ammissione al passivo con relativi allegati (conteggi, buste paga etc.) Inoltre (in aggiunta ai documenti già citati);
8. Solo se è stato richiesto intervento del Fondo di Garanzia per la Previdenza Complementare:
- Mod. SR98 sottoscritto dal legale rappresentante del Fondo di P.C. Solo se c'è stata opposizione o impugnazione: - Copia autentica del decreto che ha deciso l'eventuale azione di opposizione o impugnazione riguardante i crediti del lavoratore
9. IBAN della banca.